

**Zeitschrift:** Nachrichten / Vereinigung Schweizerischer Bibliothekare,  
Schweizerische Vereinigung für Dokumentation = Nouvelles /  
Association des Bibliothécaires Suisses, Association Suisse de  
Documentation

**Band:** 42 (1966)

**Heft:** 3

**Rubrik:** Stellenausschreibungen = Offres de place

### **Nutzungsbedingungen**

Die ETH-Bibliothek ist die Anbieterin der digitalisierten Zeitschriften. Sie besitzt keine Urheberrechte an den Zeitschriften und ist nicht verantwortlich für deren Inhalte. Die Rechte liegen in der Regel bei den Herausgebern beziehungsweise den externen Rechteinhabern. [Siehe Rechtliche Hinweise.](#)

### **Conditions d'utilisation**

L'ETH Library est le fournisseur des revues numérisées. Elle ne détient aucun droit d'auteur sur les revues et n'est pas responsable de leur contenu. En règle générale, les droits sont détenus par les éditeurs ou les détenteurs de droits externes. [Voir Informations légales.](#)

### **Terms of use**

The ETH Library is the provider of the digitised journals. It does not own any copyrights to the journals and is not responsible for their content. The rights usually lie with the publishers or the external rights holders. [See Legal notice.](#)

**Download PDF:** 22.11.2024

**ETH-Bibliothek Zürich, E-Periodica, <https://www.e-periodica.ch>**

## Stellenausschreibungen — Offres de place

*World Council of Churches Geneva* requires

### **Assistant Librarian with Certificate Male**

Female not over 40. English, French, German. Apply  
Personnel Office, 150, Route de Ferney,  
1211 Geneva 20.

Wir suchen einen(e)

### **Bibliothekar(in)**

zur Betreuung unserer Werkbibliothek. Diese umfaßt die technische und belletristische Literatur sowie das Zeitschriftenwesen. Der Aufgabenbereich betrifft die Bücher- und Zeitschriftenbestellungen, Katalogisierung, Karteiführung, Ausleihe, Zeitschriftenzirkulation, Lesesaalaufsicht und eventuell Dokumentation.

Bewerbungen mit den üblichen Angaben und Beilagen sind erbeten an das Personalbüro A der

H A S L E R A G, Belpstraße 23, 3000 Bern 14, Telephon (031) 65 21 11

### KANTONSBIBLIOTHEK URI

Wir suchen einen

### **Sekretär oder eine(n) Bibliothekar(in)**

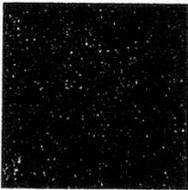
Der Aufbau unserer Kantonsbibliothek bietet interessante Tätigkeit. Je nach Eignung und Vorbildung ziemlich selbständiger Posten. Wir erwarten: humanistische Bildung (auch Lehrerpateht, gleichwertiges Studium), oder Bibliothekaren- ev. Buchhändlerdiplom. Beherrschung oder gute Kenntnisse einer zweiten Landessprache. Wir bieten zeitgemäße Besoldung, Sozialleistungen und Pensionskasse im Rahmen der kant. Verordnungen, Fünftagewoche.

Handschriftliche Bewerbungen mit Lebenslauf und Angabe der bisherigen Tätigkeit sind bis zum 20. Juli 1966 zu richten an den

*Gesellschaftsrat der Kantonsbibliothek Uri, 6460 Altdorf*

# Geigy sucht Bibliothekarin

für die medizinisch-chemische  
Handbibliothek der Redaktion  
der Documenta Geigy.  
Das Aufgabengebiet umfaßt:  
Einkauf und Katalogisierung,  
bibliographische Arbeiten,  
Literaturnachweise und -verarbeitung.  
Erforderlich für diese weitgehend  
selbständige Tätigkeit sind:  
gute Allgemeinbildung (ev. Matura),  
geistige Beweglichkeit, sichere  
Kenntnisse der deutschen,  
französischen und englischen  
Sprache sowie, wenn möglich,  
der medizinischen und biologischen  
Terminologie, gutes Maschinens-  
schreiben.



Handschriftliche Offerten mit  
Lebenslauf, Zeugniskopien und Foto  
sind an den Personalchef der  
kaufmännischen Departemente der  
J. R. Geigy A.G., Postfach 71,  
4000 Basel 21, zu richten.

*Bei der Freien Universität Berlin, Körperschaft des öffentlichen Rechts mit Dienstherrenfähigkeit, ist die Stelle des*

## **Direktors der Universitätsbibliothek**

Besoldungsgruppe A 15 des Berliner Landesbesoldungsgesetzes — zu besetzen.

*Kennziffer: S 20*

### *Anforderungen:*

Es wird ein qualifizierter Bewerber mit abgeschlossener Ausbildung für den höheren Dienst an wissenschaftlichen Bibliotheken und mit besonderer Eignung für die Leitung einer modernen Bibliothek gesucht.

Die verantwortungsreiche Position erfordert eine tatkräftige organisationsbegabte Persönlichkeit, die auch bereit ist, beratend und in Zusammenarbeit mit den Fakultäten und Institutsbibliotheken das gesamte vielfach noch im Aufbaustadium befindliche Bibliothekswesen der Universität nach modernen wissenschaftlichen, organisatorischen und verfahrenstechnischen Grundsätzen zu fördern und an der Fortbildung der Mitarbeiter des höheren und gehobenen Bibliotheksdienstes mitzuwirken.

Bewerbungen mit ausführlichem Lebenslauf, beglaubigten Zeugnisabschriften und Lichtbild sind unter Angabe der Kennziffer bis zum 30. 6. 1966 an den Rektor der Freien Universität Berlin, 1 Berlin 33 (Dahlem), Ihnstraße 24, zu richten.

## SCHWEIZERISCHE MOBILIAR

Wir suchen für unsere Bibliothek und Dokumentationsstelle eine(n)

**Mitarbeiter(in)**

Abgeschlossene Buchhändlerlehre oder bibliothekarische Praxis und Kenntnisse des Englischen neben Beherrschung der deutschen und französischen Sprache sind sehr erwünscht.

Eintritt sofort oder nach Übereinkunft.

Offerten mit den üblichen Unterlagen sind zu richten an die

*Direktion der Schweiz. Mobiliar-Versicherungs-Gesellschaft, 3001 Bern, Schwanengasse 14, Telephon 031 22 13 11*

## KANTON GRAUBÜNDEN

Gesucht wird **ein Katalogisator**

*für die Kantonsbibliothek Graubünden, Chur*

*Aufgabenkreis:* Mitarbeit bei der Erstellung des Sachkataloges, Eintragen und Einordnen der Neueingänge.

*Anforderungen:* Gymnasialmatur nebst akademischer Bildung, womöglich Erfahrung im Bibliothekswesen. Kenntnisse in der romanischen Sprache erwünscht.

*Gehalt:* Klasse 8. Vorbehalten bleibt während einer allfälligen Einarbeitungszeit die Entlöhnung in der Anlaufklasse 9. Frühere ähnliche Tätigkeit kann bei Festsetzung des Anfangslohnes weitgehend berücksichtigt werden. Die Sozialzulagen betragen: Familienzulage Fr. 600.—, Kinderzulage Fr. 300.— je Kind.

Alternierende 5-Tageweche, gut ausgebaute Pensionskasse.

*Dienstantritt:* Nach Vereinbarung.

*Anmeldung:* bis 25. Juli 1966 unter Beilage der Ausweise über Ausbildung, bisherige Tätigkeit und eines Lebenslaufes.

*Anmeldestelle:* Erziehungsdepartement Graubünden, 7001 Chur.

## Wir suchen stets Mitarbeiter

Würde es Sie nicht interessieren, in unserer lebhaften international orientierten Buchhandlung mitzuarbeiten? Es würde uns freuen von Ihnen eine schriftliche Anfrage oder ein Angebot zu erhalten, die Sie an

*Herbert Lang, Buchhändler, Münzgraben 2, 3000 Bern*

persönlich richten wollen.

### KANTON ST. GALLEN

Für das Staatsarchiv und die Kantonsbibliothek gesucht:

### **Stellvertretender Staatsarchivar und Kantonsbibliothekar**

Erfordernisse: Abgeschlossenes akademisches Studium oder entsprechende Ausbildung, Archivpraxis und Erfahrung im Bibliothekswesen, organisatorische Fähigkeiten, Geschick im Umgang mit dem Publikum. Kenntnisse einer öffentlichen Verwaltung erwünscht.

Gehalt im Rahmen der kantonalen Besoldungsordnung nach Vereinbarung.

Offerten mit Lebenslauf, Ausweisen über Bildungsgang und bisherige Tätigkeit sowie Photo erbeten bis 30. Juni 1966 an Herrn Regierungsrat Edwin Koller, Vorsteher des Departementes des Innern, Regierungsgebäude, 9001 St. Gallen.

Im Auftrag des Regierungsrates: Die Staatskanzlei