

**Zeitschrift:** Arbido  
**Herausgeber:** Verein Schweizerischer Archivarinnen und Archivare; Bibliothek  
Information Schweiz  
**Band:** 14 (1999)  
**Heft:** 2  
  
**Rubrik:** Stellenangebote

### **Nutzungsbedingungen**

Die ETH-Bibliothek ist die Anbieterin der digitalisierten Zeitschriften. Sie besitzt keine Urheberrechte an den Zeitschriften und ist nicht verantwortlich für deren Inhalte. Die Rechte liegen in der Regel bei den Herausgebern beziehungsweise den externen Rechteinhabern. [Siehe Rechtliche Hinweise.](#)

### **Conditions d'utilisation**

L'ETH Library est le fournisseur des revues numérisées. Elle ne détient aucun droit d'auteur sur les revues et n'est pas responsable de leur contenu. En règle générale, les droits sont détenus par les éditeurs ou les détenteurs de droits externes. [Voir Informations légales.](#)

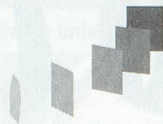
### **Terms of use**

The ETH Library is the provider of the digitised journals. It does not own any copyrights to the journals and is not responsible for their content. The rights usually lie with the publishers or the external rights holders. [See Legal notice.](#)

**Download PDF:** 16.03.2025

**ETH-Bibliothek Zürich, E-Periodica, <https://www.e-periodica.ch>**





**Fachhochschule  
Solothurn  
Nordwestschweiz**  
Technik-Wirtschaft-Soziales

#### **Direktion**

Die Fachhochschule Solothurn Nordwestschweiz sucht eine engagierte Persönlichkeit als

# **Bibliothekar/in/ Bibliothekar (100 %)**

(auch im Jobsharing möglich)

#### **Anforderungen**

Sie haben einen Diplomabschluss als Bibliothekar/in (BBS oder gleichwertig), einige Jahre Berufserfahrung und sind den Umgang mit EDV gewohnt (ETHICS-Kenntnisse von Vorteil). Sie sind aufgeschlossen, initiativ und haben Freude am Umgang mit Studierenden und Dozierenden.

#### **Aufgaben**

Sie führen unsere Bibliothek in Oensingen selbständig, erledigen den Einkauf, die gesamte Buchbearbeitung und führen Datenbankrecherchen durch. Sie beraten die Studierenden und Dozierenden. Ausserdem betreuen Sie die Zweigstelle der Bibliothek in Grenchen und arbeiten eng mit den anderen Bibliotheken der Fachhochschule Solothurn Nordwestschweiz zusammen. Wir bieten eine moderne, vollautomatisierte Bibliothek, zeitgemässe Besoldungs- und Anstellungsbedingungen und grosse Selbständigkeit in einer vielfältigen Tätigkeit.

#### **Bewerbung**

Sind Sie interessiert? Senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen an Frau Nelly Müller, Leiterin Personaldienst. Für weitere Auskünfte steht Ihnen Frau Claudia Grütter (Tel. 062 388 25 70, e-Mail: [claudia.gruetter@fhso.ch](mailto:claudia.gruetter@fhso.ch)) gerne zur Verfügung.

Fachhochschule Solothurn  
Nordwestschweiz  
Direktion  
Riggenbachstrasse 16,  
4600 Olten  
Telefon 062 286 01 01  
Telefax 062 296 65 01



Schweizer Bibliotheksdienst  
Service Suisse aux Bibliothèques  
Servizio Svizzero per Biblioteche



Zähringerstrasse 21  
Telefon 031 301 82 66,  
Fax 031 302 65 97  
Postfach 8176, 3001 Bern

Der Schweizer Bibliotheksdienst ist der führende, zentrale Dienstleistungs- und Handelsbetrieb für Bibliotheken in der Schweiz und sucht eine/n versierte/n

**Bibliothekar/in BBS  
50%**

zur Ergänzung seines Teams „Lektorat Bücher für Erwachsene“ in der Bibliothekarischen Abteilung. Das vielfältige Tätigkeitsgebiet umfasst das Katalogisieren mit Sikis sowie diverse Arbeiten rund um die Erstellung unseres SBD-Angebots „Bücher für Erwachsene“.

Wenn Ihnen der Umgang mit EDV vertraut ist und Sie berufliche Erfahrung in einer Bibliothek, vorzugsweise in einer allgemeinen öffentlichen Bibliothek, mitbringen, erwarten wir gerne Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen bis zum **28. Februar 1999** an:

Direktion, Schweizer Bibliotheksdienst, Zähringerstrasse 21, Postfach 8176, 3001 Bern.

Beschäftigungsgrad: Richtwert 50 %. Wir erwarten - je nach Arbeitsanfall - mehr oder weniger Einsatz und zählen auf Ihre Flexibilität. Die Anstellung ist vorläufig auf ein Jahr beschränkt, kann allenfalls verlängert werden.

Wir bieten eine abwechslungsreiche Tätigkeit und ein gutes Arbeitsklima in einem Bücherumfeld an Neuerscheinungen.

Für telefonische Rückfragen steht Ihnen Frau Heidi Bühler-Naef, Leiterin Bibliothekarische Abteilung, unter der Tel. Nr. 031 301 82 66 gerne zur Verfügung.



**Stadtbibliothek Schaffhausen**

Die Stadtbibliothek Schaffhausen ist die Studienbibliothek der Region Schaffhausen; zur Stadtbibliothek gehört die Freihandbibliothek Agneseschütte als allgemein öffentlich Bibliothek. Beide Bibliotheken arbeiten mit SISIS.

Wir suchen auf den 1. März 1999 oder nach Vereinbarung

**Diplombibliothekarin / Diplombibliothekar**

mit VSB/BBS-Diplom oder gleichwertiger Ausbildung und Berufserfahrung.

**Aufgaben der neuen Mitarbeiterin / des neuen Mitarbeiters:**

Betreuung der Zeitschriften und Lieferungswerke, Abschluss der Umstellung von Kontrolle mittels Kardex auf das Erwerbungsprogramm SIERA, Vergabe von Buchbinderaufträgen, mittelfristig Reorganisation des Zeitschriftenbestandes. Dazu, in Absprache mit den bisherigen Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern, Mitwirkung in der Formalkatalogisierung, in der Fernleihe und/oder in der Benutzerberatung und Ausleihe.

**Wir erwarten:**

Gute Allgemeinbildung, Sinn für exaktes Arbeiten, Flexibilität und Teamfähigkeit.

**Geboten werden:**

Entlohnung und Sozialleistungen nach den Ansätzen der Stadt Schaffhausen und ein angenehmes Arbeitsklima in einem kleinen Team. Dazu kommen die Vorzüge der Region Schaffhausen: überschaubare Verhältnisse, ein vielfältiges kulturelles Angebot, landschaftlich reizvolle Erholungsgebiete in nächster Nähe u. a. m.

Wenn Sie an dieser Stelle interessiert sind, richten Sie Ihre Bewerbung bitte an den Stadtbibliothekar, Dr. René Specht, Postfach 91, 8202 Schaffhausen, der gerne telefonisch weitere Auskünfte erteilt (052 624 82 62).



**EAWAG**

Die EAWAG in Dübendorf sucht per April 1999 oder nach Vereinbarung

**Bibliothekar/in / Bibliothekar**

Beschäftigungsgrad 80%

Wir, eine international tätige Forschungsanstalt des ETH-Bereichs, können Ihnen einen abwechslungsreichen Arbeitsalltag mit Eigenverantwortung, ein sehr lebhaftes Umfeld und eine selbständige Tätigkeit bieten. Sie, als flexible Person, erledigen zusammen mit einem Team die folgenden Aufgaben:

- Durchführung von bibliographischen Recherchen online
- Mithilfe im Bereich Publikumsinformation und Benutzer/innenschulung und
- formale Bestandeserschliessung.

Nicht nur Ihre Interneterfahrung und Ihre EDV-Anwenderkenntnisse zählen, auch Ihre Freude am Publikumskontakt und Ihre selbständige Arbeitsweise erleichtern Ihnen die täglichen Aufgaben. Wenn Sie zudem ein Diplom BBS oder eine gleichwertige Ausbildung und zusätzliche Sprachkenntnisse in f und e haben, sind Sie die richtige Person für diese Position.

Da die EAWAG bestrebt ist, den Anteil der Frauen am Personal zu erhöhen, fordert sie Frauen nachdrücklich auf, sich zu bewerben.

Falls wir Sie neugierig gemacht haben, dann senden Sie bitte Ihre vollständige Bewerbung direkt an Verena Cajochen Terribilini, Personaldienst. Weitere Auskünfte erteilt Ihnen gerne Monika Zemp, Tel. 01/823 50 32.

**EAWAG**

Ueberlandstrasse 133  
8600 Dübendorf

Katholischer Konfessionsteil des Kantons St.Gallen



**STIFTSBIBLIOTHEK ST. GALLEN**

Wir suchen per 1. April 1999 oder nach Vereinbarung, initiative/n

**Diplombibliothekarin/in**

Beschäftigungsgrad 50%

Zu Ihren Aufgaben gehört die Mitarbeit in den Bereichen Benutzung, Erwerb und Katalogisierung auf EDV (SIBIL, ab Mitte 1999 ALEPH). Sie sind zudem bereit, gelegentlich Sekretariatsarbeiten zu übernehmen und an unserer Eintrittskasse auszuhalten.

Wir erwarten eine bibliothekarische Ausbildung mit Diplomabschluss und Interesse an unserem historischen Buchbestand.

Wir bieten eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit in einer der schönsten Bibliotheken Europas, die Zusammenarbeit in einem kleinen Team und angemessene Entlohnung.

Auskünfte erteilt Ihnen gerne Cornel Dora, Tel. 071/ 227 34 17.

Ihre Bewerbungsunterlagen richten Sie bis 28. Februar 1999 an: Stiftsbibliothek, Prof. Dr. Peter Ochsenbein, Postfach, 9004 St.Gallen.