

**Zeitschrift:** Arbido  
**Herausgeber:** Verein Schweizerischer Archivarinnen und Archivare; Bibliothek Information Schweiz  
**Band:** 20 (2005)  
**Heft:** 5  
  
**Rubrik:** Stellenangebote

### **Nutzungsbedingungen**

Die ETH-Bibliothek ist die Anbieterin der digitalisierten Zeitschriften. Sie besitzt keine Urheberrechte an den Zeitschriften und ist nicht verantwortlich für deren Inhalte. Die Rechte liegen in der Regel bei den Herausgebern beziehungsweise den externen Rechteinhabern. [Siehe Rechtliche Hinweise.](#)

### **Conditions d'utilisation**

L'ETH Library est le fournisseur des revues numérisées. Elle ne détient aucun droit d'auteur sur les revues et n'est pas responsable de leur contenu. En règle générale, les droits sont détenus par les éditeurs ou les détenteurs de droits externes. [Voir Informations légales.](#)

### **Terms of use**

The ETH Library is the provider of the digitised journals. It does not own any copyrights to the journals and is not responsible for their content. The rights usually lie with the publishers or the external rights holders. [See Legal notice.](#)

**Download PDF:** 30.03.2025

**ETH-Bibliothek Zürich, E-Periodica, <https://www.e-periodica.ch>**

FHZ → FACHHOCHSCHULE ZENTRALSCHWEIZ

# HTA

HTA → HOCHSCHULE FÜR TECHNIK+ARCHITEKTUR LUZERN

Die **Hochschule für Technik+Architektur Luzern** ist das führende Zentralschweizer Bildungs-, Forschungs- und Dienstleistungszentrum auf den Gebieten der Technik, Informatik und Architektur. Unserer Hochschule ist eine modern eingerichtete Bibliothek angegliedert, welche den rund tausend Studierenden ein breitgefächertes, attraktives Medien-Angebot zur Verfügung stellt.

Da sich eine Mitarbeiterin beruflich verändern wird, suchen wir auf Mitte Juni 2005 oder nach Vereinbarung eine/einen

## Teilzeit-Bibliothekarin (80%)

### Sie erledigen folgende Arbeiten

- selbständige Katalogisierung von Monographien und Non-Books in ALEPH
- Einkauf der Medien
- Ausleihe und Rücknahme sowie Reservationen von Medien (inkl. Fernleihe)
- Auskunft und Beratung der Benutzerinnen und Benutzer (inkl. Einführung der Studierenden in die Bibliothek)
- Betreuung der bibliothekarischen Fachdatenbanken
- Betreuung des Medienarchivs
- aktive Mithilfe in Projekten

### Sie verfügen

über eine bibliothekarische Ausbildung (BBS-Diplom oder gleichwertige Ausbildung) und sind mit dem System ALEPH sowie mit den bibliothekarischen Internetdiensten vertraut. Sie haben Organisationsgeschick, eine gute Allgemeinbildung und Freude am direkten Kontakt mit Studierenden und Mitarbeitenden. Sie sind entsprechend den Bedürfnissen der Bibliothek und deren Mitarbeiterinnen flexibel einsetzbar.

### Wir bieten Ihnen

eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem kleinen, aufgeschlossenen Team (drei Personen in Teilzeit), einen modern eingerichteten Arbeitsplatz, gute Weiterbildungsmöglichkeiten und zeitgemässe Anstellungsbedingungen.

Für die Beantwortung von Fragen steht Ihnen die Leiterin der Bibliothek, Nélia Imgrüth, gerne zur Verfügung (Telefon 041 349 39 48 / Montag bis Donnerstag oder E-mail: naimgrueth@hta.fhz.ch).

Wenn Sie sich für diese vielseitige Stelle interessieren, laden wir Sie ein, Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Lebenslauf, Zeugniskopien und Foto einzureichen an: Hochschule für Technik+Architektur Luzern, z. H. v. Erwin Zimmermann, Leiter administrative Dienste, Technikumstrasse 21, 6048 Horw

Weitere Informationen erhalten Sie auf unserer Homepage [www.hta.fhz.ch](http://www.hta.fhz.ch).

HTA LUZERN  
Technikumstrasse 21  
CH-6048 Horw

T: 041-349-35-62  
F: 041-349-39-60  
W: [www.hta.fhz.ch](http://www.hta.fhz.ch)



Universität Zürich  
Englisches Seminar

Das Englische Seminar der Universität Zürich sucht auf den 1. Juli 2005 oder nach Vereinbarung eine/n

## Bibliothekarin/in 50%

### Aufgabenbereiche

- Selbstständige Katalogisierung von Monographien und Non-Books
- Periodikaverwaltung
- Mithilfe beim Bearbeiten des Alt- und Neubestandes
- Benutzungsdienst

### Anforderungen

- Diplombibliothekarin BBS oder I+D-Assistentin
- Sehr gute Kenntnisse des Bibliothekssystems ALEPH sowie der Katalogisierungsregeln (KIDS/AACR2)
- Sehr gute Englischkenntnisse sowie Interesse für englische Literatur, Sprache und Kultur
- Gute PC-Kenntnisse

### Wir bieten

- Vielseitige und interessante Aufgaben in einem kleinen Team in einer wissenschaftlichen Bibliothek.
- Anstellungsbedingungen nach kantonaler Personalgesetzgebung.

Bitte richten Sie Ihre Bewerbung mit Lebenslauf und Zeugniskopien bis 17. Mai 2005 an den Vorsteher des Englischen Seminars der Universität Zürich Prof. Dr. Andreas H. Jucker, Plattenstrasse 47, 8032 Zürich

Anzeige

## Sie planen die neue Bibliothek – Ihre Liebe gilt den Medien

**Unser Fach ist die Einrichtung,** basierend auf langjähriger Erfahrung und grosser Auswahl.

Wir beraten Sie fachmännisch und setzen Ihre Wünsche um.

Kennen Sie unsere Checkliste?



ERBA AG, Bibliothekseinrichtungen  
Bahnhofstrasse 33, 8703 Erlenbach  
Tel. 01 912 00 70, Fax 01 911 04 96  
E-Mail: [info@erba-ag.ch](mailto:info@erba-ag.ch)

4846