

**Zeitschrift:** Der Fourier : offizielles Organ des Schweizerischen Fourier-Verbandes und des Verbandes Schweizerischer Fouriergehilfen  
**Herausgeber:** Schweizerischer Fourierverband  
**Band:** 47 (1974)  
**Heft:** 2

## **Werbung**

### **Nutzungsbedingungen**

Die ETH-Bibliothek ist die Anbieterin der digitalisierten Zeitschriften. Sie besitzt keine Urheberrechte an den Zeitschriften und ist nicht verantwortlich für deren Inhalte. Die Rechte liegen in der Regel bei den Herausgebern beziehungsweise den externen Rechteinhabern. [Siehe Rechtliche Hinweise.](#)

### **Conditions d'utilisation**

L'ETH Library est le fournisseur des revues numérisées. Elle ne détient aucun droit d'auteur sur les revues et n'est pas responsable de leur contenu. En règle générale, les droits sont détenus par les éditeurs ou les détenteurs de droits externes. [Voir Informations légales.](#)

### **Terms of use**

The ETH Library is the provider of the digitised journals. It does not own any copyrights to the journals and is not responsible for their content. The rights usually lie with the publishers or the external rights holders. [See Legal notice.](#)

**Download PDF:** 15.03.2025

**ETH-Bibliothek Zürich, E-Periodica, <https://www.e-periodica.ch>**

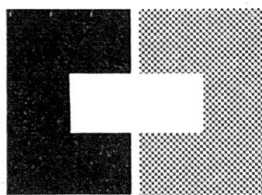
# HABEN SIE ZEIT ODER HAT DIE ZEIT SIE?

## Vorgesetzter - ein Beruf

Wer ihn beherrscht, arbeitet leicht und wirkungsvoll, hat Zeit für das Wesentliche und für sich selbst. Die Voraussetzung: Führungswissen. «Management know how». Imaka vermittelt es Ihnen: rationell, praxisnah, leicht fasslich. Über tausend erfolgreiche Absolventen beweisen das!

### Aus unserem Programm:

- FL** **Führungslehrgänge**  
Unsere Führungslehrgänge bieten eine vollständige, abgerundete Management-Ausbildung für Führungskräfte des untern und mittleren Kadern und Anwärter auf Vorgesetztenstellungen. Dauer: 1½ Jahre. Führungs-Kernfächer und Ausbau nach verschiedenen, frei wählbaren Richtungen, zum Beispiel Gesamtführung, Marketing, Personalwesen, Planung und Organisation usw.



**Verlangen Sie unverbindlich  
das ausführliche  
Ausbildungsprogramm**

Wichtig:  
Wir setzen keine Vertreter  
oder «Schulberater» ein.  
Sie erhalten die Unterlagen  
gratis durch die Post.

## Beginnen Sie jetzt

Unsere Ausbildung ist zugeschnitten auf untere und mittlere Führungskräfte und auf Anwärter auf Vorgesetztenstellungen. Sie lernen die modernen Führungsinstrumente beherrschen und erlangen Überblick über Betrieb und Wirtschaft, der zu sicheren Entscheidungen befähigt.

- MI** **Management-Intensivkurse**  
Kurzfristige Aneignung solider Kenntnisse in einem frei wählbaren Teilgebiet des Managements, zum Beispiel Betriebsorganisation, Planung, Marketing, Arbeitstechnik, Personalführung, Betriebspsychologie usw.  
Dauer: ½ Jahr.

- EF** **Einzelfächer**  
Vermittlung durch fernunterrichtliche Lernprogramme, die nach Wunsch mit mündlichen Seminaren kombinierbar sind. Zum Beispiel: Betriebsorganisation, Personalführung, Arbeitstechnik des Chefs, Betriebspsychologie, Marketing, Unternehmensplanung, Betriebswirtschaftslehre, Sekretariatsführung usw.

## Neben der Berufsarbeit unabhängig von Ihrem Wohnort rationell und systematisch

Wir vermitteln das Wissen durch schriftliche Lernprogramme und kombinieren damit Gruppenübungen an unserem Institut – je nach Ausbildungsziel mehr oder weniger, aber immer nach modernen, praxisorientierten Methoden (case studies, Planspiel usw.). Verlangen Sie unser Programm.

- SK** **Personalassistenten-Ausbildung**  
Offizieller Lehrgang der Zürcher Gesellschaft für Personalfragen.  
Dauer: 1 Jahr.  
**Chefsekretärinnen-Ausbildung**  
Qualifikation für gehobene Positionen.  
Dauer: 1 Jahr

- SE** **Tages- und Wochen-seminare**  
Vermittlung von praktisch wichtigem Wissen in einem eng begrenzten Bereich in Gruppenveranstaltungen, die einen Tag bis eine Woche dauern.

# imaka

Institut für Management und Kaderausbildung

Jungholzstrasse 43, 8050 Zürich, Telefon (01) 50 02 25  
Auskunftstelle Basel: NSH, Barfüsserplatz 6, 4000 Basel,  
Telefon (061) 23 60 27

An IMAKA Institut für Management und Kaderausbildung, Postfach 8050 Zürich

Senden Sie mir gratis und unverbindlich Ihr Ausbildungsprogramm

Name: \_\_\_\_\_ Vorname: \_\_\_\_\_ 38

Beruf: \_\_\_\_\_

Plz., Wohnort: \_\_\_\_\_

Strasse: \_\_\_\_\_