

Zeitschrift: 55-plus : Kurse/Veranstaltungen für Leute über 55
Herausgeber: Pro Senectute Kanton Zug
Band: 4 (1998)
Heft: 8

Rubrik: Personal-Computer

Nutzungsbedingungen

Die ETH-Bibliothek ist die Anbieterin der digitalisierten Zeitschriften. Sie besitzt keine Urheberrechte an den Zeitschriften und ist nicht verantwortlich für deren Inhalte. Die Rechte liegen in der Regel bei den Herausgebern beziehungsweise den externen Rechteinhabern. [Siehe Rechtliche Hinweise.](#)

Conditions d'utilisation

L'ETH Library est le fournisseur des revues numérisées. Elle ne détient aucun droit d'auteur sur les revues et n'est pas responsable de leur contenu. En règle générale, les droits sont détenus par les éditeurs ou les détenteurs de droits externes. [Voir Informations légales.](#)

Terms of use

The ETH Library is the provider of the digitised journals. It does not own any copyrights to the journals and is not responsible for their content. The rights usually lie with the publishers or the external rights holders. [See Legal notice.](#)

Download PDF: 14.03.2025

ETH-Bibliothek Zürich, E-Periodica, <https://www.e-periodica.ch>

Die Benützung eines Personal-Computers ist keine Zauberei. Auch Leute weit über 80 haben bei uns angefangen, sich der Möglichkeiten und Vorteile dieser Maschinen zu bedienen. Und vor allem: Der sinnvolle Einsatz an Zeit und Geld lohnt sich. Zudem bieten wir intensive Betreuung an, da unsere Kursgruppen höchstens fünf Personen umfassen.

Wir arbeiten mit Windows 95 / Office 97 und bieten Ihnen die Möglichkeit, im Verlauf des Kursangebots auch zu «faxen», Datenbanken zu benützen und ins Internet einzusteigen.

Angaben für alle Kurse:

Zug, Pro Senectute, Kursraum 3

Mit Bruno Ertle (E) oder Hans Rüger (R)

4 Doppelstunden

Fr. 160.–

Anmeldung jeweils bis 3 Wochen vor Kursbeginn

Grundkurs

3.3910.15-3.3910.25 (11 Kurse)

Dieser Kurs richtet sich an Leute, die noch nie an einem PC gearbeitet haben. Ziel ist es, Einblick in die Welt dieser Maschinen und deren Benützung zu erhalten.

3.3910.15 Di 9.00–11.00 h E 11. Aug.– 1. Sept.

3.3910.16 Di 14.00–16.00 h E 11. Aug.– 1. Sept.

3.3910.17 Do 16.30–18.30 h E 13. Aug.– 3. Sept.

3.3910.18 Mo 9.00–11.00 h R 31. Aug.–21. Sept.

3.3910.19 Mo 17.30–19.30 h R 31. Aug.–21. Sept.

3.3910.20 Di 17.30–19.30 h E 8. Sept. 29. Sept.

3.3910.21 Di 14.00–16.00 h E 20. Okt.–10. Nov.

3.3910.22 Fr 9.00–11.00 h R 23. Okt.–13. Nov.

3.3910.23 Di 9.00–11.00 h R 17. Nov.–15. Dez.

3.3910.24 Do 9.00–11.00 h R 19. Nov.–10. Dez.

3.3910.25 Do 14.00–16.00 h R 19. Nov.–10. Dez.

Textverarbeitung Word

3.3920.16-3.3920.26 (11 Kurse)

Sie lernen einen Text schreiben, gestalten und korrigieren. Dazu werden Sie mit erweiterten Funktionen arbeiten. Voraussetzung sind Grundkenntnisse in der PC-Benützung.

3.3920.16 Di 17.30–19.30 h E 11. Aug.– 1. Sept.

3.3920.17 Do 14.00–16.00 h E 13. Aug.– 3. Sept.

3.3920.18 Mo 14.00–16.00 h R 31. Aug.–21. Sept.

3.3920.19 Di 9.00–11.00 h E 8. Sept.–29. Sept.

3.3920.20 Di 14.00–16.00 h E 8. Sept.–29. Sept.

3.3920.21 Do 16.30–18.30 h E 10. Sept.– 1. Okt.

3.3920.22 Mo 9.00–11.00 h R 19. Okt.– 9. Nov.

3.3920.23 Mo 17.30–19.30 h R 19. Okt.– 9. Nov.

3.3920.24 Di 17.30–19.30 h E 20. Okt.–10. Nov.

3.3920.25 Mo 14.00–16.00 h R 16. Nov.– 7. Dez.

3.3920.26 Fr 9.00–11.00 h R 20. Nov.–11. Dez.

Tabellenkalkulation Excel

3.3930.09-3.3930.14 (7 Kurse)

Sie lernen Tabellen erstellen, mit ihnen arbeiten und rechnen. Voraussetzung sind Grundkenntnisse in der PC-Benützung.

3.3930.09 Do 9.00–11.00 h E 13. Aug.– 3. Sept.

3.3930.10 Fr 14.00–16.00 h R 4. Sept.–25. Sept.

3.3930.11 Do 14.00–16.00 h E 10. Sept.– 1. Okt.

3.3930.12 Mo 14.00–16.00 h R 19. Okt.– 9. Nov.

3.3930.13 Do 16.30–18.30 h E 22. Okt.–12. Nov.

3.3930.14 Mo 9.00–11.00 h R 16. Nov.– 7. Dez.

3.3930.15 Di 17.30–19.30 h R 17. Nov.–15. Dez.

Vertiefen und Erweitern

3.3940.05-3.3940.09 (5 Kurse)

In diesem Kurs vertiefen und erweitern Fortgeschrittene ihre Kenntnisse in der Arbeit mit Tabellen, Serienbriefen und im Text- und Grafikimport. Im weiteren arbeiten Sie mit Telebanking und steigen ins Internet ein.

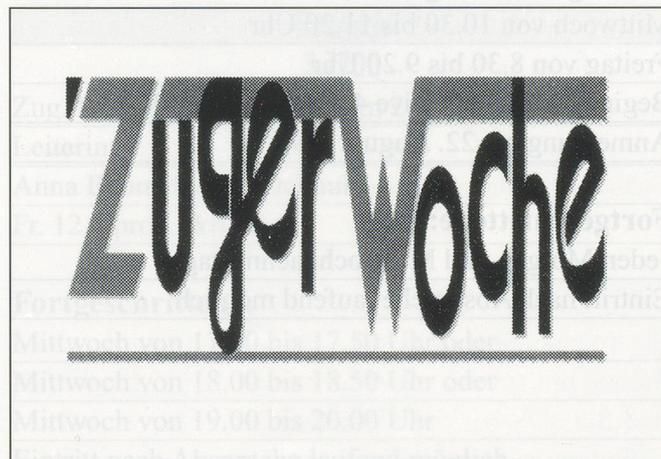
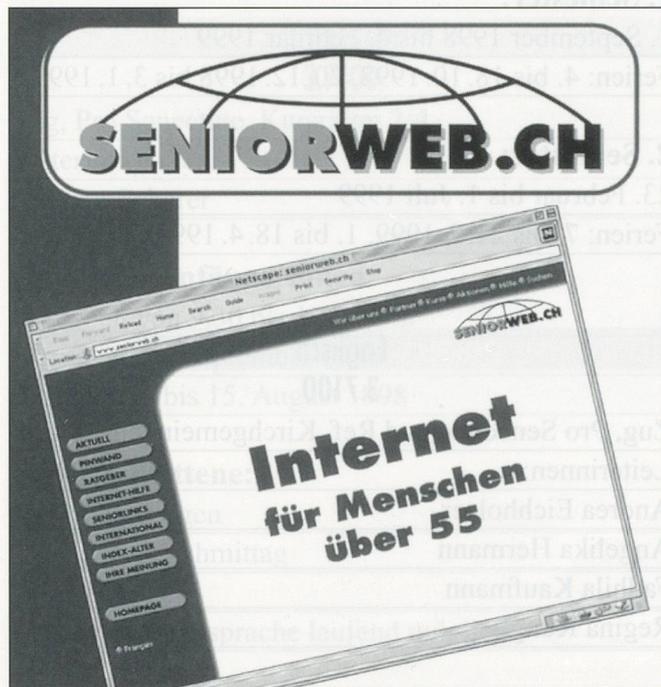
3.3940.05 Fr 9.00-11.00 h R 4. Sept.-25. Sept.

3.3940.06 Do 9.00-11.00 h E 10. Sept.- 1. Okt.

3.3940.07 Fr 14.00-16.00 h R 23. Okt.-13. Nov.

3.3940.08 Mo 17.30-19.30 h R 16. Nov.- 7. Dez.

3.3940.09 Di 14.00-16.00 h R 17. Nov.-15. Dez.



Datenverwaltung

3.3950.09+3.3950.10 (2 Kurse)

Sie wollen gewisse Daten wie beispielsweise Adressverzeichnisse, Sammlungen, Buchtitel und Autoren übersichtlich und einfach verwalten und sie wieder finden können. Voraussetzung sind Grundkenntnisse in der PC-Benützung.

3.3950.09 Do 9.00-11.00 h E 22. Okt.-12. Nov.

3.3950.10 Fr 14.00-16.00 h R 20. Nov.-11. Dez.

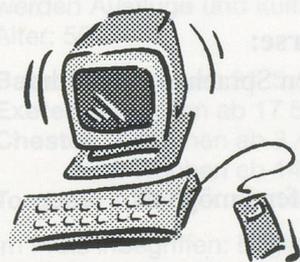
Zeichnen und Malen

3.3960.03+3.3960.04 (2 Kurse)

Zeichnen und Malen mit dem Computer? Ja. Hier wird Ihnen gezeigt, wie's gemacht wird. Voraussetzung sind Grundkenntnisse in der PC-Benützung.

3.3960.03 Di 9.00-11.00 h E 20. Okt.-10. Nov.

3.3960.04 Do 14.00-16.00 h E 22. Okt.-12. Nov.



PC nach Ihren Wünschen.

Zum Beispiel: Bei Ihnen zu Hause eine identische Installation wie im Schulungsraum.

FN Informatik, Fredi Niederberger

Schulhausweg 22

6312 Steinhausen

Tel. 041 743 19 14