

Zeitschrift: Übermittler = Transmissions = Transmissioni
Herausgeber: Eidgenössischer Verband der Übermittlungstruppen; Schweiz.
Vereinigung der Feldtelegraphen-Offiziere und -Unteroffiziere
Band: 4 (1996)
Heft: 7

Rubrik: Eidg. Verband der Uebermittlungstruppen

Nutzungsbedingungen

Die ETH-Bibliothek ist die Anbieterin der digitalisierten Zeitschriften. Sie besitzt keine Urheberrechte an den Zeitschriften und ist nicht verantwortlich für deren Inhalte. Die Rechte liegen in der Regel bei den Herausgebern beziehungsweise den externen Rechteinhabern. [Siehe Rechtliche Hinweise.](#)

Conditions d'utilisation

L'ETH Library est le fournisseur des revues numérisées. Elle ne détient aucun droit d'auteur sur les revues et n'est pas responsable de leur contenu. En règle générale, les droits sont détenus par les éditeurs ou les détenteurs de droits externes. [Voir Informations légales.](#)

Terms of use

The ETH Library is the provider of the digitised journals. It does not own any copyrights to the journals and is not responsible for their content. The rights usually lie with the publishers or the external rights holders. [See Legal notice.](#)

Download PDF: 01.04.2025

ETH-Bibliothek Zürich, E-Periodica, <https://www.e-periodica.ch>

Neuigkeiten aus dem Zentralvorstand

Wie im Editorial bereits erwähnt, hat sich der Zentralvorstand per 1. Juli 1996 neu organisiert, und zwar vor allem im Bereich der An- und Abmeldung von Anlässen.

Bisher mussten die An- und Abmeldungen getrennt nach Kursen, Übungen oder Einsätze zugunsten Dritter an drei verschiedene Zentralvorstandsmitglieder geschickt werden. Dies ist ab 1. Juli 1996 nicht mehr so. Neu können die Sektionen die An- und Abmeldungen aller Anlässe ein und dem selben Zentralvorstandsmitglied senden.

Damit die Arbeitslast für ein Zentralvorstandsmitglied nicht zu groß wird, wurde die Schweiz in zwei Regionen aufgeteilt: **Region West und Region Ost mit je einem verantwortlichen Chef!**

Per 1. Juli 96 wurden folgende Neuerungen eingeführt:

Die Ressorts "Kurse und Katastrophenhilfe", "Uebermittlungsübungen" und "Zentralmaterialverwalter" wurden abgeschafft.

Die Aufgaben wurden per 1. Juli 1996 wie folgt neu verteilt:

1. "Ausbildung, Region West":

zuständig für alle Sektionsaktivitäten der Sektionen:

Genf, Vaudoise, Valais-Chablais, La Chaux-de-Fonds, Neuenburg, Biel-Seeland, Bern, Solothurn, Basel, Thun

Aarau, Lenzburg, Baden, Luzern, Zug, Uri und Tessin sowie die Sekretärsektionen Basel, Bern, Romande und Zentralschweiz.

Leitung: Adj Uof Markus Halter

2. "Ausbildung, Region West":

zuständig für alle Sektionsaktivitäten der Sektionen:

Glarus, Mittellrheintal, St. Gallen, Schaffhausen, Thurgau, Uzwil, Zürcher Oberland und Zürich sowie die Sekretärsektionen Ostschweiz und Zürich.

Leitung: Adj Uof Ruedi Kilchmann

Wegen des unerwarteten Todes unseres Kameraden Albert Heierli, mussten allerdings auch andere Aufgaben neu zugeordnet werden:

Bestellungen von Formularen, Abzeichen, Nadeln usw.:

Bis auf weiteres bei **Markus Halter**.

Versicherungsfälle:

Bis 1. Juli 1996 übernimmt der Kas-

sier, **Urs Marcandella** diese Aufgabe zusätzlich zu den Finanzen.

Wir sind überzeugt, dass diese Neuerungen für die Sektionen eine Vereinfachung der Administration mit sich bringt.

Bis die Anfangsschwierigkeiten überstanden sind, wird es den Kameraden in der Gruppe Ausbildung allerdings noch nicht gelingen, die Sektionen auch wie geplant vermehrt bei der Vorbereitung und Durchführung von Anlässen zu unterstützen. Wir bitten deshalb um etwas Nachsicht.

Besten Dank.

Falls Ihr weitere Möglichkeiten zur Vereinfachung von Abläufen seht, so bitte ich Euch, diese mir mitzuteilen. Ich bitte Sie, von diesen Neuerungen Kenntnis zu nehmen und uns bei der Umsetzung tatkräftig zu unterstützen. Besten Dank für Ihre Mithilfe.

Eurer Zentralpräsident

Hansjörg Hess

Der Zentralvorstand des EVU **sucht** eine

Sektion,

die **bereit ist**, die

Präsidentenkonferenz und Delegiertenversammlung 1997 durchzuführen.

Reichen Sie Ihre Kandidatur bitte direkt beim Zentralsekretär ein.

Der Zentralvorstand des EVU **sucht** ein neues Zentralvorstandsmitglied als

Assistentin oder Assistenten

für die Erfassung und Aufarbeitung von Daten im Bereich der Verbandstätigkeit.

Sie sollten gewandt sein Umgang mit einem PC und die Tools Winword und Excel gut anwenden können.

Für ein rasche Erledigung der Arbeiten sollten Sie guten Zugriff auf einen PC haben.

Ihr Honorar ist der Dank und die Anerkennung für die gelistete Arbeit durch die Kameradinnen und Kameraden des Verbandes sowie einige gemütliche Stunden in kameradschaftlicher Atmosphäre im Zentralvorstand.

Fühlen Sie sich angesprochen? Wenden Sie sich doch für eine unverbindliche erste Kontaktaufnahme an den Zentralpräsidenten.